

## **Informativa privacy generale**

### **1. Premessa**

Il presente documento costituisce informativa resa al pubblico in merito alle modalità di trattamento dei dati personali che, per le finalità indicate nel presente documento, possono essere raccolti e conservati da T.H.E.MA S.r.l. a mezzo dei propri soci, dipendenti e collaboratori.

Esso contiene tutti gli elementi previsti dagli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (*"Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati"*) e dalla normativa nazionale.

Tutti i soggetti interessati sono invitati a prendere visione della normativa che regola il trattamento dei dati personali al fine di avere piena conoscenza dei propri diritti e delle modalità di esercizio.

In particolare, si invita a prendere visione del regolamento UER 2016/679 e del d.lgs. 196/2003.

Tutte le informazioni utili possono inoltre essere reperite sul sito dell'Autorità del Garante della Privacy.

Si specifica che, ove la normativa applicabile dovesse subire variazioni, modifiche e/o integrazioni, nelle more dell'aggiornamento del presente documento, esse si intendono automaticamente apposte ai sensi dell'articolo 1339 del codice civile applicabile per analogia, con riferimento alle sole clausole inderogabili *ex lege*.

### **2. Titolare del trattamento.**

Titolare del trattamento è la T.H.E.MA S.r.l., con sede in Bologna alla via Melozzo da Forlì n. 21, in persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione Ing. Antonino Lauria.

### **3. Finalità del trattamento dei dati personali.**

T.H.E.MA S.r.l. può detenere dati personali dei soggetti nell'adempimento di inderogabili obblighi di legge o di obblighi contrattuali assunti tra le parti. Tali dati personali possono essere necessari al fine dell'espletamento di incarichi anche ottenuti da pubbliche amministrazioni, quali quelli, ad esempio, relativi alle attività di direzione lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

### **4. Destinatari e categorie di destinatari.**

I destinatari del trattamento sono:

- Le pubbliche amministrazioni per l'adempimento degli incarichi ricevuti ai sensi del d.lgs. n. 5072016 e delle linee guida ANAC n. 1, nel rispetto della normativa relativa;
- I clienti, ai fini dell'espletamento degli incarichi ricevuti;
- I dipendenti delle società coinvolte nell'esecuzione di incarichi pubblici ove il trattamento dei dati si renda necessario per adempiere a inderogabili obblighi di legge nella fase di direzione dei lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

### **5. Periodo di conservazione dei dati.**

T.H.E.MA S.r.l. detiene i dati personali per il periodo previsto dalla legge ed imposto per la conservazione dei documenti dalla normativa professionale applicabile ad ingegneri e architetti. T.H.E.MA S.r.l. può altresì detenere i dati personali per un periodo di tempo superiore ove ciò si renda necessario per l'eventuale insorgenza di contenzioso e solo ai fini della difesa giudiziaria. In tal caso, i dati personali potranno essere ceduti ai professionisti legali incaricati, i quali dovranno attenersi alla conservazione dei dati con le modalità previste dalle leggi professionali applicabili, ivi incluso espressamente il codice di deontologia forense.

Il periodo di tempo necessario, in assenza di contenzioso, è legato alla tipologia di documento conservato e non può essere comunque superiore ad anni 10.

Nel caso di contenzioso legale, il periodo di tempo è pari alla durata del procedimento e si conclude all'atto dell'acquisizione di carattere di *res iudicata* della decisione definitiva assunta dal giudice adito dalle parti.

## 6. Diritti dell'interessato.

Per ogni informazione relativa al trattamento dei propri dati personali, ivi inclusa l'eventuale detenzione, è possibile contattare la società con le modalità di seguito indicate:

- A mezzo di lettera inviata all'indirizzo indicato al paragrafo 2. Si prega cortesemente di inserire, all'esterno della busta, la dicitura "**richiesta informazioni ai sensi del regolamento UE 2016/679**" al fine di consentire l'immediata individuazione della causale all'atto della ricezione del messaggio. Si consiglia altresì di avvalersi di servizi postali che consentano di avere conferma della ricezione del messaggio nelle forme previste dalla legge (es: raccomandata con avviso di ricevimento);
- A mezzo di messaggio di posta elettronica semplice all'indirizzo [s1@thema.it](mailto:s1@thema.it). Si prega cortesemente di indicare nell'oggetto la dicitura **richiesta informazioni ai sensi del regolamento UE 2016/679** al fine di consentire l'immediata individuazione della causale all'atto della ricezione del messaggio. Si ricorda che il sistema di posta elettronica semplice non offre garanzie della corretta ricezione, e pertanto T.H.E.MA S.r.l. declina ogni responsabilità derivante dalla mancata acquisizione da parte della casella elettronica del messaggio.
- A mezzo di messaggio di posta elettronica certificata all'indirizzo [thema96@pec.it](mailto:thema96@pec.it) (si consiglia di procedere con tale modalità al fine di avere garanzia di ricezione corretta del messaggio ed evitare, nel rispetto dell'ambiente, l'utilizzo di carta). Ove il sistema dovesse consegnare al mittente un "**avviso di mancata consegna**", si consiglia di verificare la correttezza dell'indirizzo del destinatario. Ove l'avviso di mancata consegna dovesse essere imputabile all'assenza di spazio disponibile nella casella del destinatario, si prega di inviare nuovamente il messaggio il giorno successivo.

T.H.E.MA S.r.l. fornirà responso ad ogni richiesta entro e non oltre 15 giorni dalla ricezione. Nel caso di impossibilità oggettiva e temporanea ad evadere la richiesta nei tempi sopra indicati, ne verrà data comunicazione all'interessato specificando i tempi prevedibili per l'evasione e le cause del mancato rispetto del termine sopra indicato.

## 7. Revoca del consenso.

Nel caso in cui il soggetto interessato abbia fornito il proprio consenso preventivo, in quanto la raccolta del dato sia avvenuta direttamente presso il suddetto, è suo diritto revocare il consenso prestato in qualsiasi momento, salva la sussistenza di inderogabili obblighi di legge che impongano la conservazione del dato al momento di ricezione della richiesta.

## 8. Profilazione.

T.H.E.MA S.r.l. non effettua operazioni di profilazione dati né processi decisionali automatizzati.